



# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 8200195087  
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060  
FAX 095/662982

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>188</u> del Registro	Oggetto: Fornitura di prestazioni servizio di assistenza sociale professionale. Cooperativa Dossetti.
Data <u>31/12/2012</u>	

L'anno duemiladieci il giorno TRENTUNO del mese di dicembre alle ore 12.30  
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

### All'appello risultano:

N.	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco	X	
2	Piazza Giovanni	Vice Sindaco	X	
3	Di Paola Filippo	Assessore	X	
4	Grasso Mariano	"	X	
5	Zingale Vincenzo	"		X

Partecipa il Segretario Generale **Dott. Carmelo Cunsolo**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione;

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D.L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole.

Vista la proposta di deliberazione n. 57 del 16/12/2010 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;

fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

con votazione unanime e palese.

### Delibera

- 1) Approvare la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.
- 2) Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.



# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 8200195087  
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060  
FAX 095/662982

**N. 57 del Registro**

**Data 16/12/2010**

Oggetto: Fornitura di prestazioni servizio di assistenza sociale professionale.  
Cooperativa Dossetti.

Su proposta dell'Assessore Piazza Giovanni



Visto  
*[Signature]*

Pareri

Ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L.R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li \_\_\_\_\_



Il Capo Area

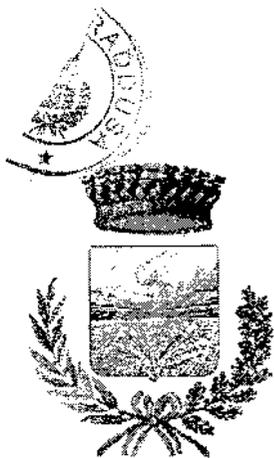
*[Signature]*

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li 30.12.2010

Il Responsabile del Servizio Finanziario





# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 8200195087  
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060  
FAX 095/662982

Proposta di Deliberazione n. 57 del 16/12/2010

Oggetto: Fornitura di prestazioni servizio di assistenza sociale professionale. Cooperativa Dossetti.

L'Assessore alle attività Strutturali

## PREMESSO:

**CHE** questo Comune non ha potuto espletare il concorso per l'assunzione di una assistente sociale, per altro prevista in pianta Organica, oltre che previsto obbligatoriamente dalle normative del settore L.22/86 e L.328/00;

**CHE** con delibera di G.M. n. 60 del 15/04/2010 è stato approvato il Piano di Zona de Distretto D20 di cui Raddusa fa parte;

**CHE** ai sensi dell'art.5 della L.R.22/86, i comuni con popolazione non superiore a 10.000 abitanti devono disporre almeno di un assistente sociale ogni 5.000 abitanti;

**CHE** i compiti dell'assistente sociale sono tra quelli essenziali, indispensabili e necessari a garantire il buon funzionamento e regolarità dell'attività del servizio sociale;

**CHE** l'attività di competenza dell'assistente sociale, per la relativa peculiarità e specifica non è realizzabile da personale interno, non traducendosi essa in ordinaria attività amministrativa;

**VISTO** l'albo di accreditamento di voucher-sociali per l'attività di assistenza domiciliare triennio 2010/2012 del Comune di Palagonia capofila del Distretto D20, nel quale sono iscritte 13 cooperative sociali aventi i requisiti utili all'attuazione del servizio di assistenza domiciliare agli anziani e disabili;

**VISTO** l'elenco delle cooperative sociali inserite nell'albo di accreditamento voucher - sociali pubblicato in data 20/05/2010 prot. 6434 nel quale è inserita la cooperativa Dossetti ;

**CHE** in attuazione al predetto Piano di Zona è stata avviata in questo comune con delibera di G.M. n. 41 del 26/10/2010 l'azione assistenza domiciliare in favore degli anziani e dei disabili che tra le figure necessarie oltre agli assistenti domiciliari prevede l'utilizzo di una assistente sociale;

**CHE** il servizio di cui sopra si realizza mediante voucher che gli anziani possono spendere in servizi domiciliari attuati da cooperative sociali regolarmente iscritte all'Albo Regionale di cui all'art. 26 della L.R. 22/86 ed inseriti nell'albo del Distretto D20 di cui Raddusa fa parte;

**RILEVATO** tra l'altro che la cooperativa Dossetti correttamente inserita nell'albo di cui sopra è anche l'unica avente sede a Raddusa;

**CHE** gli anziani ed i disabili aventi i requisiti hanno scelto la predetta cooperativa Dossetti quale terzo settore che erogherà i servizi di assistenza domiciliare e presso la quale, dunque, spenderanno i voucher assegnati dall'ufficio servizi sociali;

**CHE** questa Amministrazione, nelle more dell'espletamento del concorso per il reclutamento di un assistente sociale, ha chiesto alla cooperativa Dossetti di fornire il servizio aggiuntivo di Assistenza Sociale professionale per un numero di ore non inferiori a 12 ore settimanali;

**VISTA** la disponibilità espressa dalla predetta cooperativa con nota prot. n.15896 del 27.12.2010l e con la quale chiede per tale servizio un compenso di €. 600,00 mensili onnicomprensivo;

**RILEVATO** che la cooperativa Dossetti dovrà fornire all'Ente tutti i servizi specifici della figura del professionista che svolge il servizio sociale professionale e che può così sintetizzarsi:

- realizzare una soddisfacente integrazione delle persone nel loro ambiente sociale mediante la mobilitazione di risorse personali, ambientali e istituzionali;
- favorire la socializzazione dell'individuo;
- aiutare individui o gruppi a identificare, risolvere o ridurre i problemi ed i bisogni emergenti che si presentano;
- promuovere la realizzazione di servizi quantitativamente e qualitativamente rispondenti ai bisogni evidenziati;
- contribuire alla elaborazione di indirizzi di politica sociale atti a prevenire e soddisfare i suddetti bisogni e creare migliori condizioni per lo sviluppo delle risorse umane e comunitarie;
- dare corso alle indagini socio-ambientali, su incarico dell'Autorità Giudiziaria minorile e ordinaria in situazioni specifiche di disagio familiare ed a tutela di minori e soggetti socialmente deboli;
- collaborare con la rete dei servizi del territorio al fine di approntare interventi mirati nella risoluzione di singoli casi di bisogno e nella realizzazione delle progettualità relative a individui, famiglie e gruppi;

**VISTA** la L.R. 22/86;

**VISTA** il L. 328/00;

#### **PROPONE**

1) la fornitura , aggiuntiva al servizio in corso di assistenza domiciliare anziani e disabili, del servizio sociale professionale alla Cooperativa Dossetti, così come sopra esplicitato, per il compenso onnicomprensivo di €. 600,00 mensili per un numero di ore non inferiore a 12 ore settimanali ;

2) impegnare la somma di €. 5.000,00 per tale finalità al cap. 191201 bil. 2010;

3) Dare mandato al Responsabile dell'Area 4 Servizi Sociali e Demografici di adottare i provvedimenti consequenziali.

Approvato e sottoscritto

Il Sindaco



Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE  
(per 15-30-60 gg.)

Affissa all'Albo Pretorio il 03/01/2011 e defissa il \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Il Capo Area "AA.GG"

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

**Certifica**

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio per 15 (1) giorni consecutivi.

dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 31/12/2010

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art.12 co. 2. L.R. n. 44/91);  
- essendo trascorsi da gg. dal \_\_\_\_\_, data inizio pubblicazione (art. 12, c. 1. L.R. n. 44/91).

Dalla residenza Municipale, li \_\_\_\_\_



Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Comunale

(1) 15 gg. per quelle ordinarie; 30gg. per gli Statuti; 60gg. per lo schema del programma Triennale delle Opere Pubbliche.