



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 8200195087
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>32</u> del Registro	Oggetto: Aggiornamento – conferma del piano triennale anticorruzione 2019-2021 (Art.1 8°co. L.190/2012).
Data <u>28/02/19</u>	

L'anno duemiladiciannove il giorno VENTOTTO del mese di FEBBRAIO alle ore 16:00
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

N.	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Allegra Giovanni	Sindaco	X	
2	Giarrizzo Francesco	V. Sindaco	X	
3	Incardona Simona Maria	Assessore	X	
4	Pagana Carmela	"	X	

Partecipa il Segretario Generale **Dott. Cataldo La Ferrera**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione;

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile tecnico-amministrativa;
 - Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi del art. 49 del D.L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole.

Vista la proposta di deliberazione n. 01 del 28-02-2019 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;
fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;
con votazione unanime e palese.

Delibera

- 1) Approvare all'unanimità la proposta avente l'oggetto ivi indicato.
- 2) Dichiarare, con separata votazione all'unanimità, la deliberazione immediatamente esecutiva



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 8200195087
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>1</u> del Registro	OGGETTO: Aggiornamento – conferma del piano triennale anticorruzione 2019-2021 (Art.1 8°co. L.190/2012).
Data <u>28-02-2019</u>	

Su proposta del _____



Pareri

Ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L.R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li _____

Il Capo Area



Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: Aggiornamento – conferma del piano triennale anticorruzione 2019-2021 (Art.1 8°co. L.190/2012).

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- L'esigenza di una peculiare disciplina normativa, in tema di lotta alla corruzione, è da tempo avvertita in sede internazionale e comunitaria, come confermato dalle seguenti convenzioni internazionali:
- Convenzione O.N.U. di Merida del 9 dicembre 2003 e ratificata dall'Italia con la L110/116;
- Convenzione di Strasburgo del 4 novembre 1999 (in vigore dal primo luglio 2002), recepita in Italia con la L.110/2012;
- La L.190/2012 ha introdotto peculiari disposizioni normative in tema di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- L'art.1 8° co. della citata Legge, dispone che l'Organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli.

DATO ATTO che il Piano della prevenzione della corruzione, da redigersi ai sensi della L.190/2012 e secondo le linee di indirizzo dettate dai Piani Nazionali Anticorruzione (Piano CIVIT delibera n.72/2013; Piano Nazionale Anticorruzione, Delibera A.N.A.C. n.831 del 3 agosto 2016; Aggiornamento P.N.A. 2017, Deliberazione A.N.A.C. 1.208 del 22 novembre 2017; Aggiornamento P.N.A. 2018, deliberazione A.N.A.C. n.1074 del 21/11/ 2018), si prefigge i seguenti obiettivi:

- ridurre le opportunità che favoriscano i casi di corruzione;
- aumentare la capacità tecnica di scoprire i casi di corruzione;
- stabilire interventi organizzativi volti a prevenire il rischi corruzione;
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione;

- creare un collegamento tra corruzione - trasparenza - condotte dei dipendenti, nell'ottica di una fattiva lotta alla corruzione.

PRESA VISIONE del Nuovo Piano Nazionale Anticorruzione 2018, approvato con la Delibera A.N.A.C. n.1.074 del 21 novembre 2018. In tale nuovo P.N.A., vengono previste significative semplificazioni per i piccoli Comuni. Precisamente, a pagina 153 del P.N.A. 2018 l'A.N.A.C. indica quanto segue: "Fermo restando quanto sopra, si ritiene che i comuni **con popolazione inferiore a 5.000 abitanti**, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del P.T.P.C. non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del P.T.P.C. con modalità semplificate. In tali casi, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell' **assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative** nel corso dell'ultimo anno, **conferma** il P.T.P.C. già adottato. Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel P.T.P.C. qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal R.P.C.T.'.

DATO ATTO CHE in base a quanto ora indicato dall'A.N.A.C., è possibile confermare il P.T.C.P. del Triennio precedente se sussistono cumulativamente i seguenti tre presupposti:

- Comune con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.
- Assenza di fatti corruttivi nel corso dell'ultimo anno.
- Assenza di ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno.

PRESO ATTO CHE:

- il Segretario Generale dell'Ente, quale R.P.C.T. (Responsabile Prevenzione e Corruzione e Trasparenza) evidenzia la possibilità di avvalersi dell'indicata ipotesi di conferma del P.T.C.P., in quanto sono sussistenti tutti e tre gli indicati presupposti. Infatti, per quanto a conoscenza del R.P.C.T., non si sono verificati fatti corruttivi e/o disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno;
- il Comune ha regolarmente approvato il Piano Anticorruzione, comprensivo del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità;
- ai sensi del comma 8° , dell'art.1 L.190/2012, occorre, entro il 31 gennaio di ogni anno, aggiornare o confermare il Piano - Programma medesimo per il triennio successivo;

l'Organo competente all'approvazione ed aggiornamento del Piano - Programma è la Giunta Comunale, come indicato dalla deliberazione n.12/2014 dell'A.N.A.C., oltre che come espressamente previsto dall'articolo 41 1° co. del D.Lgs. n. 97/2016.

RICORDATO CHE con il P.T.P.C. 2019-2021, è stata posta in essere una ampia modificazione del Piano, comprensiva anche della mappatura dei processi.

RIBADITO CHE il Programma triennale della trasparenza e l'integrità, previsto dall'art.10 del D.Lgs.33/2013, costituisce una sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, come concretamente disposto dal Piano già approvato ed ora in corso di aggiornamento.

RITENUTO di aggiornare il Piano triennale per la prevenzione della corruzione (triennio 2019-2021), comprensivo del Programma triennale della trasparenza e l'integrità, in quanto considerato pienamente idoneo a perseguire le indicate finalità di prevenzione e repressione.

VISTO: il Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, *Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza*, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della L.124/2015 in materia di riorganizzazione delle PP.AA..

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area, in ordine alla regolarità tecnica ex art.49 del D.Lgs. 267/2000.

CON VOTI favorevoli unanimi.

PROPONE DI DELIBERARE

1) Di **aggiornare-confermare il Piano triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.P.C. triennio 2019-2021)**, comprensivo del Programma triennale della trasparenza e l'integrità, costituito da n.31 articoli (allegato "A", costituente il Piano - Programma per il triennio 2019-2021).

2) Di approvare i seguenti allegati:

- Mappatura Processi 2019-2021 (allegato "B");
- Dichiarazione assenza generale conflitto di interesse (allegato "C");

- Dichiarazione assenza Provvedimenti conflitto (allegato "D");
- Relazione semestrale osservanza misure P.T.P.C. (allegato "E");

3) Di disporre l'adempimento delle azioni e delle prescrizioni ivi previste, in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.

4) Di pubblicare il Piano sul sito Istituzionale dell'Ente.

5) Di trasmettere copia del Piano ai Responsabili F.F. di Aree ed a ciascun dipendente del Comune.

6) Di trasmettere il Piano all'A.N.A.C, in osservanza del disposto di cui all'art.1 8°co. L.190/2012.

Approvato e sottoscritto.
La seduta si chiude alle ore _____



Il Sindaco
(Prof. Giovanni Allegra)

Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 – 30 – 60 gg.)

Pubblicata sul sito web istituzionale dal 01-03-2019 al _____
senza opposizione e reclami.
Dalla residenza municipale, li _____

Il Responsabile delle Pubblicazioni
(Giosué Carastro)

Il Capo Area
(Giuseppe Cunsolo)

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Responsabile delle Pubblicazioni

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line per quindici ⁽¹⁾ giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data _____

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Funzionario del Comune

15 gg per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.

