

COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 37	Oggetto: Mobilità interna interarea.
Data 17 MAR. 2014	

L'anno duemilaquattordici, il giorno *domenica* del mese di **marzo** alle ore *11:40* nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco	✓	
2	Leonardi Francesco	V. Sindaco		✓
3	Cardaci Prospero	Assessore	✓	
4	Pagana Carmela	“	✓	
5	Vitanza Luigi	“	✓	

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Francesca Sinatra
Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. 10 del 07-03-2014 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;
fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;
con votazione unanime e palese

delibera

- 1) Approvare la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.
- 2) Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.



**PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE**

N. 10 del Registro Data: 07/03/14	OGGETTO: Mobilità interna interarea.
--	---

Su proposta del **SINDACO**

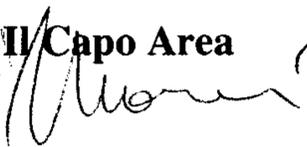
 **Visto**

Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li 07/03/2014

 **Il Capo Area**


Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li 07.03.2014

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Grazia Sofia Giangrasso)**






PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Mobilità interna interarea.

Premesso che a seguito delle molteplicità dei compiti istituzionali facenti capo alla Polizia Municipale e delle esigenze sopravvenute, evidenziate verbalmente dal Sindaco, rende necessario potenziare la suddetta struttura per una migliore funzionalità dei servizi;

Considerato che una unità di personale addetto "Ausiliare al traffico" potrebbe essere assegnata al superiore Ufficio, tramite le procedure di mobilità interna;

Rilevato che tale determinazione si uniforma ai principi previsti dal D.Lgs. 165/2001, in termini di perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;

Visto l'art.42 del Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera G.M. n. 8 del 22/01/2008 e successive modifiche e integrazioni il quale attribuisce al Segretario Comunale l'adozione del provvedimento di mobilità interna intersettoriale;

Dato atto che il presente provvedimento di mobilità interna non comporterà una modifica del profilo professionale del dipendente da assegnare, pur implicando un utilizzo in mansioni diverse, anche se equivalenti in quanto riconducibili comunque alla categoria B di inquadramento;

Sentiti i pareri favorevoli dei Capi Area 1 "AA. GG. - Segreteria" dott. Moschetti e rag. Giangrasso "Bilancio, contabilità e finanze";

Vista la richiesta prot. n. 2042/2014 della dipendente Cicero Grazia, assegnata all'Area 2, ufficio "Tributi" ed acquisita la sua disponibilità;

Visto l'art.52 comma 1 del D.Lgs.165/2001 e l'art.3 del CCNL 31.03.2009 che, al fine di consentire una maggiore flessibilità nella gestione del personale, hanno riaffermato che al lavoratore possono essere richieste non solo le mansioni proprie del profilo di assunzione ma anche tutte quelle equivalenti nell'ambito della categoria di appartenenza;

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs.267/2000;

Per quanto esposto in premessa,

PROPONE ALLA G.M.

- 1) **Di trasferire**, per mobilità interna interaree il dipendente a tempo determinato Sig.na Cicero Grazia, cat. B/1, profilo professionale "Ausiliare al traffico" all'Ufficio di Polizia Municipale, dall'Area 2 "Bilancio, contabilità e finanze", Ufficio "Tributi", con decorrenza dall'esecutività del presente atto;
- 2) di notificare copia della presente all'interessata;
- 3) di trasmettere copia della presente all'Ufficio di Polizia Municipale ed alla locale Stazione dei Carabinieri.

Approvato e sottoscritto.

Il Sindaco



Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 – 30 – 60 gg.)

Pubblicata sul sito web istituzionale dal 17 MAR. 2014 al _____ senza opposizioni e reclami.

Dalla residenza municipale, li

Il Capo Area "AA.GG."

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici ⁽¹⁾ giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

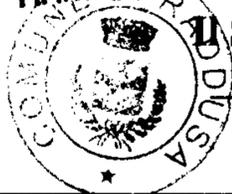
ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 17 MAR. 2014

- 3) essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- 4) essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li

17 MAR. 2014



Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

Il Funzionario del Comune

15 gg per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.