

# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 82001950870  
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <b>59</b> Data <b>27 APR 2015</b>	<b>OGGETTO: Interoperabilità e sicurezza tra sistemi informativi attraverso il potenziamento dei collegamenti alla rete Intranet e Internet.</b>
---	--

L'anno duemilaquindici, il giorno *ventisept* e del mese di *aprile* alle ore *12-30* nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale

All'appello risultano:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco		X
2	Schilirò Serafina	Vice Sindaco	X	
3	Rapisarda Mario	Assessore	X	
4	Cigna Attilio	"		X
5	Cardaci Calogero	"	X	

Partecipa il Segretario Generale **Dott. Ssa Francesca Sinatra**  
Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. *35* del *27/04/2015* ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

Con votazione unanime e palese

### delibera

- 1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.



# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 82001950870  
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

<p>N. 35 del Registro</p> <p>Data: 22/04/15</p>	<p><b>Oggetto: Interoperabilità e sicurezza tra sistemi informativi attraverso il potenziamento dei collegamenti alla rete Intranet e Internet.</b></p>
---	---

Su proposta del Sindaco

Visto  
Il Sindaco  
(Geom. Cosimo Marotta)

### Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li 22/04/2015

Il Capo Area  
(Dr. Sebastiano Moschetti)

~~Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.~~

Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Rag. Grazia Sofia Giangrasso)



# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040

☎ 095/662060

C.F. 82001950870

Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

FAX 095/662982

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

**Oggetto: Interoperabilità e sicurezza tra sistemi informativi attraverso il potenziamento dei collegamenti alla rete Intranet e Internet.**

### Premesso che

- gli uffici di questo Ente sono collocati in plessi diversi e distanti l'uno dall'altro e dalla sede principale;
- che la connettività Internet viene fornita dalla Telecom Italia S.p.A.;
- ogni sede, compresa la principale, è dotata di connettività internet autonoma con linea ADSL Alice 7 mega;
- nessuna delle sedi, allo stato attuale, è provvista di apparecchiature hardware (server proxy) e applicazioni software (firewall) per garantire l'interoperabilità, in sicurezza, dei dati;
- il tipo di connessione attualmente in uso in tutte le sedi, oltre a non garantire i requisiti minimi di sicurezza, non permette l'interoperabilità con i sistemi informativi tra gli tutti gli uffici comunali, requisiti ormai indispensabili e obbligatori per l'utilizzo delle applicazioni Internet ed Intranet;

### Considerato che

- questa amministrazione, a riguardo, intende recuperare il ritardo tecnologico locale con l'obiettivo di potenziare i collegamenti alla rete Internet, adeguare la rete Intranet, eliminare il digital divide ed allinearsi allo stato di avanzamento tecnologico per:

- 
1. garantire l'interoperabilità, in sicurezza, tra sistemi e applicazioni informatiche con tutti gli uffici comunali periferici e la sede principale ove sono installati, su server dedicati, le procedure come il protocollo informatico, la fatturazione elettronica, la rilevazione delle presenze etc..
  2. garantire la sicurezza per lo scambio dati, attraverso il moderno utilizzo delle piattaforme web, tra l'ente locale e gli enti provinciali, regionale e statali.

**Considerato** che non vengono espressi i pareri da parte dei responsabili di area in quanto trattasi di mero atto di indirizzo

#### PROPONE

Per le motivazioni indicate in premessa e che s'intendono integralmente richiamate:

1. di dare mandato al responsabile dell'area 1 di attivarsi per il raggiungimento degli obiettivi in precedenza indicati.

Il Sindaco

Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Affissa all'albo pretorio on line dal 28 APR. 2015 al

Pubblicata sul sito web istituzionale  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla residenza municipale, li \_\_\_\_\_

Il Capo Area " AA.GG. "

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale, vista la relazione del messo comunale e del Capo Area

**certifica**

che il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio per quindici <sup>(1)</sup> giorni consecutivi .

Dalla residenza municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 27 APR. 2015

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità ( art. 12 comma 2 L.R. 44/91 )
- essendo trascorsi 10 giorni dal \_\_\_\_\_ , data di inizio pubblicazione (L.R. 44/91).

Dalla residenza municipale li .....27 APR. 2015.....

**Il Segretario Comunale**

**Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo**

**Dalla residenza municipale**

**Il Funzionario Comunale**

(1) 15 gg. per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche